

事務系職員(総務部長)の募集について

1 募集対象

(1) 職種等

- ①職名 総務部長
- ②職務内容 (イ)事業計画、事業報告の作成、予算の作成、決算処理等
(ロ)理事会、常任理事会、総代会の運営
(ハ)経費執行、会計経理全般の統括
(ニ)建設業関係団体との総合調整
- ③雇用形態 常勤嘱託
- ④雇用期間 雇用期間の定めあり、採用日から平成30年3月31日まで。
雇用期間終了後、1年毎の更新の可能性あり、契約更新の限度は原則65歳に到達する年度末まで。

(2) 必要な資格・経験等

- (イ)一定程度の組織規模を有する組織の重要な管理職等として、マネジメント能力、企画立案能力、強いリーダーシップ及び対外折衝能力を発揮してきた実績を有していること又はこれと同等の職務経歴を有していること。
- (ロ)学校教育法による大学(短期大学を除く)卒業した者で、その後、7年以上の産業安全又は労働衛生に係る実務の経験を有する者。
- (ハ)労働基準法、労働安全衛生法、作業環境測定法、じん肺法及び労働災害防止団体法に関する知識を有していること。
- (ニ)年齢：60歳以上65歳未満

2 採用予定日 平成29年7月1日

3 勤務条件

- (1)給与 当協会給与規定による(年収950万円程度)
- (2)勤務地 建災防 本部
- (3)勤務時間 始業時間 午前8時30分 終業時間午後5時00分
休日 土曜日及び日曜日、国民の休日、年末年始
休暇 年次有給休暇(1月1日起算で1年につき20日、中途採用は調整)
その他 夏期休暇、慶弔休暇、詳細は職員就業規則による

4 応募書類

- (1)履歴書(写真付)、職務経歴書
- (2)大学卒業証明書(写)
- (3)下記の「テーマ」による自己アピール文書
「特別民間法人である建設業労働災害防止協会の課題をどのように認識し、自らの経験・知識をどのように活かし、建災防の総務部長としていかなる貢献ができるか」
・A4用紙2ページ 2,000字程度

5 選考方法

- (1)第一次選考(書類審査)
- (2)第二次審査(面接審査)

6 その他

- (1)ご提出いただいた応募書類に記載されている個人情報には本応募のみに使用し、他の目的で使用することはありません。
- (2)応募に係る費用は、全額応募者負担となります。

7 応募に関する問い合わせ先

〒108-0014 東京都港区芝5-35-2 安全衛生総合会館7階
建設業労働災害防止協会 総務部 総務課 人事担当 高橋 勇夫
☎ 03-3453-8201(代)